

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
НОВОПОКРОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОПОКРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.09.2022

№ 39

с. Новопокровка, Кожевниковский район, Томская область

Об утверждении программы проведения проверки готовности Новопокровского сельского поселения к отопительному периоду 2023 – 2024 гг.

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжением Губернатора Томской области от 01.03.2022 № 33-р «О подготовке хозяйственного комплекса Томской области к работе в осеннее - зимний период 2023-2024 годов»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2023 – 2024гг. (приложение 1).
2. Утвердить график проведения проверки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии на территории Новопокровского сельского поселения к отопительному периоду 2023-2024 годов согласно приложению 2
3. Признать утратившим силу постановление Администрации Новопокровского сельского поселения от 09.08.2022 № 42 «Об утверждении программы проведения проверки готовности Новопокровского сельского поселения к отопительному периоду 2022-2023гг.».
4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Новопокровского сельского поселения.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования.
6. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой..

Глава Новопокровского
сельского поселения

А.В.Изотов

Программа проведения проверки готовности Новопокровского сельского поселения к отопительному периоду 2023- 2024 гг.

1. Общие положения.

Программа проведения проверки готовности Новопокровского сельского поселения к отопительному периоду 2023-2024 гг. (далее – Программа) направлена на проведение работ по оценке готовности Новопокровского сельского поселения к отопительному периоду 2023-2024 гг. путем проведения уполномоченной комиссией проверок готовности к отопительному периоду, находящиеся на территории сельского поселения (далее – проверка).

Программа разработана на основании приказа Министерства энергетики РФ от 12 марта 2013 года № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду» (далее – Правила).

Проверяемые юридические и физические лица:

- потребители тепловой энергии – лица, приобретающие тепловую энергию (мощность), теплоноситель для использования на принадлежащих им на праве собственности или ином законном основании теплопотребляющих установках, подключенных к системе теплоснабжения.

Срок реализации программы – отопительный период 2023-2024 г.

Объем финансирования - исполнение Программы не требует финансовых затрат.

2.Цели и задачи Программы

Цель Программы – проверка уполномоченной комиссией выполнение требований, установленных главами III – V Правил.

Задачи Программы:

1. Проведение проверки соблюдения соответствующих обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения.
2. Рассмотрение документов, подтверждающих выполнение требований по готовности, а при необходимости – проведение осмотра объектов проверки.
3. Составление акта проверки готовности к отопительному периоду.
5. Составление паспорта готовности к отопительному периоду на каждый объект проверки.

Планируемые для проведения мероприятия представлены в приложении к Программе.

3.Ожидаемые результаты реализации Программы

Ожидаемы результаты Программы – снижение риска аварийных ситуаций на системах тепло- и водоснабжения в отопительный период 2023-2024гг.

4.Исполнители Программы

Комиссия по проведению проверки готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии на территории Новопокровского сельского поселения Кожевниковского района.

ГРАФИК
проведения проверки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций,
потребителей тепловой энергии на территории
Новопокровского сельского поселения к отопительному периоду
2023-2024 годов

№ п/п	Объекты, подлежащие проведению проверки готовности к отопительному периоду	Срок проведения проверки	Организация, осуществляющая эксплуатацию объекта
Объекты теплоснабжающих и теплосетевых организаций			
1	Тепловые сети	с 15.09.2023 по 15.10.2024	ООО «Газораспределение»
Объекты потребителей тепловой энергии			
2	Жилищный фонд Новопокровского сельского поселения	с 15.09.2023 по 15.10.2024	ООО «Газораспределение»
3	Объекты потребителей тепловой энергии муниципальных предприятий, социальной и бюджетной сферы	с 15.09.2023 по 15.10.2024	Бюджетные учреждения, муниципальные предприятия

Проверка выполнения теплосетевыми и теплоснабжающими организациями требований, установленных Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утв. приказом Министерства энергетики РФ от 12 марта 2013 г. № 103 (далее Правила), осуществляется комиссиями на предмет соблюдения соответствующих обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения.

В случае отсутствия обязательных требований технических регламентов или иных нормативных правовых актов в сфере теплоснабжения в отношении требований, установленных Правилами, комиссии осуществляют проверку соблюдения локальных актов организаций, подлежащих проверке, регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду.

В целях проведения проверки комиссии рассматривают документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводят осмотр объектов проверки.

Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по рекомендуемому образцу согласно Приложению 3 к настоящим Правилам.

В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

- объект проверки готов к отопительному периоду;
- объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;
- объект проверки не готов к отопительному периоду.

При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - паспорт) составляется по рекомендуемому образцу согласно Приложению 4 к настоящей Программе и выдается администрацией «Новопокровское сельское поселение» (далее – администрацией), образовавшей комиссию, по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

Сроки выдачи паспортов определяются руководителем (заместителем руководителя) администрации в зависимости от особенностей климатических условий, но не позднее 15 сентября - для потребителей тепловой энергии, не позднее 1 ноября - для теплоснабжающих и теплосетевых организаций.

В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в таблице 1;2 настоящей Программы, комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до 15 ноября 2022 г., обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду.

АКТ
проверки готовности к отопительному периоду _____ / _____ гг.

_____ “ ____ ” _____ 20 ____ г.
(место составления акта) (дата составления акта)

Комиссия, образованная _____ ,
(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду
от “ ____ ” _____ 20 ____ г., утвержденной _____

_____ ,
(Ф.И.О. руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к отопительному периоду)

с “ ____ ” _____ 20 ____ г. по “ ____ ” _____ 20 ____ г. в
соответствии с
Федеральным законом от 27 июля 2010г. № 190-ФЗ “О теплоснабжении” провела
проверку готовности к отопительному периоду _____

_____ ,
(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации,
потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих
объектов:

1. _____ ;
2. _____ ;

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила:

_____ ,
(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду:

_____ ,
Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду _____ / _____ гг.*

Председатель комиссии: _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Заместитель председателя
комиссии: _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____
(подпись) (расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

“ ____ ” _____ 20 ____ г.

(подпись, расшифровка подписи руководителя (его
уполномоченного представителя) муниципального
образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой
организации, потребителя тепловой энергии, в отношении
которого проводилась проверка готовности к отопительному
периоду

ПАСПОРТ

готовности к отопительному периоду _____ / _____ гг.

Выдан _____,

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к отопительному периоду:

1. _____ ;
2. _____ ;
3. _____ ;
- ...

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от _____ № _____ .

(подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа, образовавшего комиссию по проведению проверки готовности к отопительному периоду)