

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
НОВОПОКРОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

СОВЕТ НОВОПОКРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

26.08.2022

№ 157

с. Новопокровка Кожевниковского района Томской области

О внесении изменений в Положение о размере и порядке оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности муниципального образования «Новопокровское сельское поселение», утвержденное решением Совета Новопокровского сельского поселения от 29.05.2013 №17

На основании постановления Администрации Томской области от 27.06.2022 № 295а «Об увеличении фонда оплаты труда работников, на которые не распространяется действие указов Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597, от 01.06.2012 № 761 и от 28.12.2012 №1688 и о внесении изменений в отдельные постановления Администрации Томской области»,

Совет Новопокровского сельского поселения решил:

1. В подпункте 13 пункта 5 слова «в размере 68,2 процентов должностного оклада» заменить словами «в размере 98,882 процентов должностного оклада».
2. Обнародовать настоящее решение в установленном Уставом Новопокровского сельского поселения порядке и разместить на официальном сайте администрации Новопокровского сельского поселения в сети Интернет
3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального обнародования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 июня 2022 года.

Председатель Совета Новопокровского
сельского поселения

Ж.В. Пенькова

Глава поселения

А.В. Изотов

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
НОВОПОКРОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
СОВЕТ НОВОПОКРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

29.05.2013

№ 17

с. Новопокровка Кожевниковского района Томской области

Об утверждении Положения о размере и порядке оплаты труда лиц,
замещающих муниципальные должности муниципального образования
«Новопокровское сельское поселение»

*(В редакции решения Совета Новопокровского сельского поселения от 12.02.2021
№ 111, от 26.08.2022 № 157)*

Совет Новопокровского сельского поселения решил:

1. Утвердить Положение о размере и порядке оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности муниципального образования «Новопокровское сельское поселение» согласно приложению.

2. Признать утратившими силу решение Совета Новопокровского сельского поселения от 25.12.2007 № 45 «О Положении об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы органов местного самоуправления «Новопокровского сельского поселения»».

3. Обнародовать настоящее решение в установленном порядке, разместить на официальном сайте Администрации Новопокровского сельского поселения в сети «Интернет» по адресу: <http://pokrovka.kozhreg.ru>.

4. Настоящее решение вступает в силу с 01 июня 2013 года, но не ранее его официального опубликования.

Глава поселения

А.В.Изотов

ПОЛОЖЕНИЕ

о размере и порядке оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности
муниципального образования «Новопокровское сельское поселение»

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, Законом Томской области от 06.05.2009 N 68-ОЗ «О гарантиях деятельности депутатов представительных органов муниципальных образований, выборных должностных лиц местного самоуправления, лиц, замещающих муниципальные должности, отдельные должности муниципальной службы, в Томской области», и определяет размер и порядок оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности муниципального образования «Новопокровское сельское поселение» (далее - муниципальные служащие и лица, замещающие муниципальные должности).

2. Оплата труда лиц, замещающих муниципальные должности, производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада в соответствии с замещаемой должностью, а также ежемесячных и иных дополнительных выплат.

3. К дополнительным выплатам к окладу лица, замещающего муниципальную должность, относятся:

- 1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет;
- 2) ежемесячная надбавка за особые условия деятельности лиц, замещающих муниципальные должности, за особые условия муниципальной службы;
- 3) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;
- 4) премии по результатам работы;
- 5) материальная помощь;
- 6) иные выплаты, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Томской области.

4. На должностной оклад и все виды надбавок и премий начисляется районный коэффициент, в порядке и в размере, установленных законодательством.

5. Оплата труда лиц, замещающих муниципальные должности, производится за счет средств бюджета муниципального образования «Новопокровское сельское поселение».

2. Порядок определения размеров должностных окладов лиц, замещающих муниципальные должности

6. Лицам, замещающим муниципальные должности, должностные оклады устанавливаются в соответствии со штатными расписаниями соответствующих органов местного самоуправления муниципального образования «Новопокровское сельское поселение».

7. Размер должностных окладов лиц, замещающих муниципальные должности, определяется путем умножения действующей на момент исчисления денежного содержания расчетной единицы на установленное для конкретной должности количество расчетных единиц.

3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет

8. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет, выплачивается лицам, замещающим муниципальные должности в размере:
от 1 года до 5 лет - 10 процентов должностного оклада;
от 5 до 10 лет - 20 процентов должностного оклада;
от 10 до 15 лет - 30 процентов должностного оклада;
от 15 лет и выше - 40 процентов должностного оклада.

9. Исчисление размера ежемесячной надбавки за выслугу лет осуществляется при замещении лицом муниципальной должности комиссией по установлению стажа муниципальной службы, создаваемой в соответствующем органе местного самоуправления муниципального образования «Новопокровское сельское поселение». Состав и порядок деятельности комиссии по установлению стажа муниципальной службы утверждается локальным нормативным актом руководителя органа местного самоуправления муниципального образования «Новопокровское сельское поселение».

Исчисление стажа работы, дающего право на получение надбавок за выслугу лет осуществляется в соответствии с Законом Томской области "О муниципальной службе в Томской области".

4. Ежемесячная надбавка за особые условия деятельности лиц, замещающих муниципальные должности, за особые условия муниципальной службы

10. Под особыми условиями деятельности лиц, замещающих муниципальные должности, понимается сложность профессиональной служебной деятельности, необходимость выполнения особо сложных и важных работ, как правило, в условиях, отличающихся особым графиком и режимом работы, которые производятся в установленные сроки с высоким качеством.

11. При установлении ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы учитывается напряженность и производительность труда лица, замещающего муниципальную должность.

12. Лицам, замещающим муниципальные должности, выплачивается ежемесячная надбавка за особые условия деятельности в размере 25 процентов должностного оклада.

5. Премии по результатам работы, материальная помощь

13. Лицам, замещающим муниципальные должности, ежемесячно выплачивается премия по результатам работы в размере 68,2 процентов должностного оклада.

14. Премия по результатам работы выплачивается за надлежащее исполнение лицом, замещающим муниципальную должность, своих должностных обязанностей, предусмотренных трудовым договором, должностной инструкцией, нормативными актами. Показателями (критериями) надлежащего исполнения должностных обязанностей, в частности, являются:

- 1) профессиональный уровень исполнения должностных обязанностей;
- 2) своевременность и качество выполняемой работы, поручений и заданий;
- 3) ответственное отношение к исполнению должностных обязанностей;
- 4) компетентность при выполнении наиболее важных, сложных и ответственных работ и заданий.

15. Размер премии по результатам работы может быть снижен в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения лицом, замещающим муниципальную должность, своих должностных обязанностей, а также в случае совершения дисциплинарного проступка.

16. Лицу, замещающему муниципальную должность, проработавшему неполный отчетный месяц, премия выплачивается в общем порядке, за исключением случаев, когда лицу, замещающему муниципальную должность, муниципальному служащему, производится окончательный расчет при увольнении по основанию, связанному с нарушением трудовой дисциплины.

17. Материальная помощь выплачивается лицам, замещающим муниципальные должности, в текущем финансовом году в размере двух должностных окладов. Материальная помощь выплачивается ко времени ежегодного оплачиваемого отпуска.

6. Порядок использования средств экономии фонда оплаты труда

19. Средства экономии фонда оплаты труда, сформированного в целом по всем категориям служащих и работников учреждения, выплачивается лицу, замещающему муниципальную должность в виде премии разового характера. Премия разового характера размерами не ограничивается, и не учитывается при исчислении среднего заработка. Средства экономии фонда оплаты труда могут быть использованы:

а) на премирование за исполнение особо сложных, важных и (или) неотложных поручений и заданий;

б) на осуществление единовременных выплат в случаях: рождения ребенка; смерти близкого родственника; свадьбы лица, замещающего муниципальную должность; исполнения лицу, замещающему муниципальную должность, круглой даты (50 лет, 55 лет, 60 лет, 65 лет); проведения сложных и дорогостоящих вмешательств медицинского характера в отношении лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего; причинения лицу, замещающему муниципальную должность, значительного имущественного ущерба в результате несчастного случая, стихийного бедствия, носящего чрезвычайный характер, или противоправных действий третьих лиц.

20. Решения о целях и порядке расходования средств экономии фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, принимаются главой муниципального образования «Новопокровское сельское поселение».

7. Порядок и условия предоставления отпуска

21. Лицам, замещающим муниципальные должности, предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней.

22. Сверх ежегодного основного оплачиваемого отпуска лицам, замещающим муниципальные должности, предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью 15 календарных дней. Дополнительный отпуск предоставляется в любое время рабочего года.

23. Расходы, связанные с предоставлением отпусков, осуществляются за счет средств бюджета Новопокровского сельского поселения.